# **TSIGN**

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

## КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**СОРОК П’ЯТА СЕСІЯ СЬОМОГО СКЛИКАННЯ**

**(позачергова)**

# **Р І Ш Е Н Н Я**

# **«25 » вересня 2018 р. № 2409 -45 -VІІ**

**Про ініціювання передачі земельних ділянок**

**сільськогосподарського призначення державної власності**

**у комунальну власність**

**Бучанської міської об’єднаної територіальної громади**

Відповідно до ст. ст. 12.117 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26, ч.2 ст.60 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні», розпорядження КМУ від 31 січня 2018року № 60-р « Питання передачі земельних ділянок сільськогосподарського призначення державної власності у комунальну власність об’єднаних територіальних громад» міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Ініціювати передачу земельних ділянок сільськогосподарського призначення державної власності у комунальну власність Бучанської міської об’єднаної територіальної громади в межах території Блиставицької сільської ради, Луб’янської сільської ради, Гаврилівської сільської ради.
2. Доручити міському голові Федоруку А.П. від імені Бучанської міської об’єднаної територіальної громади направити це рішення Головному Управлінню Держгеокадастру у Київській області.
3. Укласти з Головним управлінням Держгеокадастру у Київській області «МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ при здійсненні заходів щодо передачі земель сільськогосподарського призначення державної власності у комунальну власність Бучанської міської об’єднаної територіальної громади»( додаток 1 Меморандум про співпрацю).
4. Доручити міському голові Федоруку А.П. від імені Бучанської міської об’єднаної територіальної громади підписати МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні депутатські комісії: з питань реалізації та впровадження реформ, децентралізації та об’єднання територіальних громад та з питань регламенту, правової політики, депутатської етики та контролю за виконанням рішень ради та її виконавчого комітету.

**Секретар ради В.П.Олексюк**

Додаток 1

до рішення Бучанської міської ради

від 25.09.2018 №2409-45-VІІ

**МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ**

**при здійсненні заходів щодо передачі земель сільськогосподарського призначення державної власності у комунальну власність об’єднаних територіальних громад**

**Головне управління Держгеокадастру у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ області** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – начальника Головного управління, що діє на підставі Положення про Головне управління Держгеокадастру у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ області, затвердженого наказом Держгеокадастру від 17.11.2016 № 308, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сільський/селищний/міський голова, що виступає від імені об’єднаної територіальної громади та діє на підставі законів України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» та «Про місцеве самоврядування в Україні», які далі разом іменуються Сторони, а кожний окремо – Сторона, уклали цей Меморандум про таке:

*1. Мета та предмет Меморандуму*

Предметом цього Меморандуму є організація співпраці Сторін з метою сприяння виконанню розпорядження Кабінету Міністрів України від 31.01.2018 № 60-р «Питання передачі земельних ділянок сільськогосподарського призначення державної власності у комунальну власність об’єднаних територіальних громад».

Метою цього Меморандуму є визначення основних вимог та підходів, що застосовуватимуться при здійсненні заходів щодо передачі у комунальну власність \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ об’єднаної територіальної громади земельних ділянок сільськогосподарського призначення державної власності.

*2. Засади співпраці*

Задля досягнення мети цього Меморандуму Сторони домовляються про співпрацю на таких засадах:

для звернення до Головного управління Держгеокадастру у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ області про передачу земельних ділянок сільськогосподарського призначення в комунальну власність \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ об’єднаної територіальної громади \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сільська/селищна/міська рада, утворена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ об’єднаною територіальною громадою, приймає відповідне рішення згідно з статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»;

передача земельних ділянок сільськогосподарського призначення державної власності у комунальну власність здійснюється за наказами Головного управління Держгеокадастру у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ області, яке здійснює розпорядження землями державної власності відповідно до повноважень, визначених статтею 122 Земельного кодексу України, у якому зазначаються кадастровий номер земельної ділянки, її місце розташування, площа, цільове призначення, відомості про обтяження речових прав на земельну ділянку, обмеження у її використанні;

на підставі наказу Головного управління Держгеокадастру у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ області про передачу земельної ділянки у комунальну власність складається акт приймання-передачі такої земельної ділянки;

наказ Головного управління Держгеокадастру у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ області про передачу земельної ділянки у комунальну власність разом з актом приймання-передачі такої земельної ділянки є підставою для державної реєстрації права власності об’єднаної територіальної громади на неї;

до земель державної власності, які не можуть передаватися у комунальну власність, належать земельні ділянки, на яких розташовані будівлі, споруди, інші об'єкти нерухомого майна державної власності, а також земельні ділянки, які перебувають у постійному користуванні органів державної влади, державних підприємств, установ, організацій.

*3. Організація співпраці*

З метою реалізації цього Меморандуму Сторони здійснюють співпрацю та забезпечують виконання таких заходів:

3.1. Виконавчий комітет відповідної сільської/селищної/міської ради, утвореної об’єднаною територіальною громадою, від імені об’єднаної територіальної громади надсилає звернення до Головного управління Держгеокадастру у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ області, додатком до якого є рішення відповідної сільської/селищної/міської ради, утвореної об’єднаною територіальною громадою, про звернення про передачу земельних ділянок сільськогосподарського призначення загальною площею \_\_\_\_\_ га у комунальну власність \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ об’єднаної територіальної громади.

3.2. Головне управління Держгеокадастру у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ області видає наказ про проведення інвентаризації земель сільськогосподарського призначення на площі \_\_\_\_\_\_\_\_ га для формування земельних ділянок та внесення відомостей до Державного земельного кадастру в одноденний строк з моменту надходження клопотання.

3.3. Головне управління Держгеокадастру у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ області укладає договір на розроблення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель в одноденний строк з моменту видання наказу про проведення інвентаризації земель сільськогосподарського призначення.

3.4. Головне управління Держгеокадастру у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ області забезпечує державну реєстрацію сформованих земельних ділянок у Державному земельному кадастрі.

3.5. Після реєстрації земельних ділянок у Державному земельному кадастрі Головне управління Держгеокадастру у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ області у триденний строк видає наказ про передачу земельних ділянок із державної власності у комунальну власність та складає і підписує акт приймання-передачі таких земельних ділянок.

3.6. Виконавчий комітет відповідної сільської/селищної/міської ради, утвореної об’єднаною територіальною громадою, від імені об’єднаної територіальної громади після отримання наказу про передачу земельних ділянок із державної власності у комунальну власність та акту приймання-передачі таких земельних ділянок підписує акт і забезпечує державну реєстрацію права комунальної власності на земельні ділянки.

3.7. Сторони сприятимуть виділенню коштів з Державного та місцевого бюджетів для проведення робіт з інвентаризації земель та розроблення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель.

3.8. При проведенні інвентаризації земель площі земельних ділянок можуть бути уточнені.

*4. Взаємні зобов'язання*

Сторони взаємодіють на принципах рівноправності, відкритості і доброчинності.

Сторони взаємодіють одна з одною з питань виконання пунктів даного Меморандуму через уповноважених представників, що делегуються Сторонами для розгляду поточних питань та проведення спільних заходів.

Сторони домовилися, що умови цього Меморандуму не є конфіденційними та можуть надаватися заінтересованим третім особам у разі необхідності.

Сторони беруть на себе зобов’язання забезпечити збереження переданих іншою Стороною для ознайомлення, розгляду та опрацювання документальних матеріалів іншої Сторони, повернути їх в цілісності і за першою вимогою.

Всі зміни та доповнення до даного Меморандуму оформлюються письмово та за згодою Сторін.

*5. Прикінцеві положення*

Сторони розглядають цей Меморандум як декларацію про наміри, що не призводять до юридичних чи фінансових наслідків або зобов’язань для будь-кого з них.

Відносини Сторін, які виникли у цьому Меморандумі, є виключно відносинами незалежних Сторін.

Кожна Сторона має право співпрацювати з третьою стороною з будь-яких питань, подібних до тих, які передбачаються цим Меморандумом.

Усі суперечки стосовно тлумачення і застосування положень цього Меморандуму будуть вирішуватися шляхом переговорів та консультацій між Сторонами.

Цей Меморандум набирає чинності з моменту його підписання і діє до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дію Меморандуму може бути припинено за зверненням однієї із Сторін, а саме – через десять днів після отримання повідомлення відповідною Стороною, після чого Меморандум втрачає чинність, за винятком врегулювання питань, що виникли до того дня, в який Меморандум втратив чинність.

Текст Меморандуму складений українською мовою, у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, при цьому всі тексти мають однакову силу.

Вчинено в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

*6. Підписи сторін*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| від Головного управління Держгеокадастру у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_області |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ПІБ Керівника Головного управління |
|  |  |  |
| від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ об’єднаної територіальної громади |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ПІБ сільського/селищного/міського голови |