**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року**

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**Послуга: Внесення змін в повідомлення про початок виконання підготовчих робіт( для юридичних осіб)**

.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Найменування суб’єкта надання адміністративної послуги** | Центр надання адміністративних послуг |
| 2. | **Місцезнаходження суб’єкта надання адміністративної послуги, телефон, електронна адреса** | 08292, м. Буча, вул. Енергетиків, 12 |
| 3. | **Інформація щодо режиму роботи** | з 8.00 до 17.00 |
| 4. | **Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги** | 1.Заява, встановленого зразка.  2.Копії правовстановлюючих документів (довідка з ЄДРПОУ, довідка платника податків, довідка зі статистики, свідоцтво про державну реєстрацію, статуту (за наявності)).  3.Документ, що є підставою для зміни даних в повідомленні.  4.Повідомлення про початок виконання підготовчих робіт, до якого вносяться зміни.  5.Належно заповнене повідомлення про початок виконання підготовчих робіт, в якому враховано зміни (2 прим) . |
| 5. | **Порядок та спосіб подання документів** | Особисто або уповноважена особа шляхом звернення до адміністратора ЦНАП. |
| 6. | **Платність/безоплатність адміністративної послуги** | Адміністративна послуга надається безоплатно. |
| 6.1 | **розмір та порядок внесення плати** |  |
| 6.2 | **нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата** | Закони України «Про регулювання містобудівної  діяльності»„Про звернення громадян”, „Про місцеве  самоврядування в Україні”, Постанова Кабінету Міністрів  від 13.04.2011 р № 466 «Деякі питання виконання  підготовчих і будівельних робіт» |
| 7. | **Строк надання адміністративної послуги** | 10 робочих днів з дня прийняття документів |
| 8. | **Результат надання адміністративної послуги** | Реєстрація повідомлення про початок виконання  будівельних робіт; або повернення повідомлення на  доопрацювання |
| 9. | **Спосіб отримання результату надання адміністративної послуги** | Шляхом звернення до адміністратора ЦНАП |
| 10. | **Нормативно-правові акти, які регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги** | Закони України «Про регулювання містобудівної  діяльності»„ Про звернення громадян”, „Про  місцеве самоврядування в Україні”, Постанова  Кабінету Міністрів від 13.04.2011 р № 466 «Деякі  питання виконання підготовчих і будівельних робіт» |