

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  **(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)** |

**РІШЕННЯ**

**12.12.2025 № 2620**

**Про** **відмову в передачі квартири у власність**

Розглянувши заяву \*\*\* та \*\*\* від 11.11.2025 за вх. № О-4722/12.1-07 про передачу у власність квартири \*\*\*в м. Буча, Київської обл., встановлено, що \*\*\* та \*\*\* не зазначені серед складу сім’ї у наданій копії ордеру № 16 від 06.01.1981 р.

Відповідно до ст. 58 Житлового кодексу України на підставі рішення про надання жилого приміщення в будинку державного або громадського житлового фонду виконавчий комітет районної, міської, районної в місті, селищної, сільської ради видає громадянинові ордер, який є єдиною підставою для вселення в надане жиле приміщення. Згідно з п. 18 Наказу Міністерства з питань житлово-комунального господарства «Про затвердження Положення про порядок передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян» від 16 грудня 2009 року № 396, громадянин подає до органів приватизації копію ордера на жиле приміщення, або ордера на жилу площу в гуртожитку.

Керуючись ст. 58 Житлового кодексу України, наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства «Про затвердження Положення про порядок передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян» від 16.12.2009 року № 396, ст. 8 Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду», Законом України «Про адміністративну процедуру», Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Відмовити \*\*\***,** \*\*\* у передачі у власність квартири \*\*\* в м. Буча, Київської обл., у зв’язку із відсутністю документів, що підтверджують законні підстави на передачу квартири у власність.
2. Дане рішення набирає чинності з дня доведення його до відома заявника.
3. Відділу з питань управління комунальною власністю управління юридично-кадрової роботи направити копію рішення **гр.** \*\*\***.**
4. Дане рішення може бути оскаржено в судовому порядку до Київського адміністративного суду протягом шести місяців з дня доведення цього рішення до відома заявника.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступницю міського голови Людмилу Риженко.

**Міський голова Анатолій ФЕДОРУК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заступниця міського голови** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  12.12.2025 | **Людмила РИЖЕНКО** |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  12.12.2025 | **Дмитро ГАПЧЕНКО** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **В. о. начальника управління**  **юридично-кадрової роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  12.12.2025 | **Юлія ГАЛДЕЦЬКА** |
| **Начальник відділу**  **з питань управління комунальною власністю** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  12.12.2025 | **Ігор ЦИМБАЛ** |