**

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ** |

**(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)**

**РІШЕННЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 13 .06 .2025 |  | № 1286 |

**Про затвердження звіту про виконання фінансового плану** **комунального некомерційного підприємства «Бучанський центр соціальних послуг та психологічної допомоги» Бучанської**

**міської ради за 2024 рік**

З метою здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю, підвищенням ефективної роботи комунальних підприємств Бучанської міської ради, керуючись п.п. 3 п. а ст. 29, ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,  ст. 75, ст. 78 Господарського кодексу України, відповідно до вимог наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 02 березня 2015 року №205 «Про затвердження Порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансового плану суб’єкта господарювання державного сектору економіки», рішення виконавчого комітету Бучанської міської ради від 21.07.2020 № 430 «Про Порядок складання, затвердження та контролю виконання фінансових планів комунальних підприємств Бучанської міської ради», виконавчий комітет

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити звіт про виконання фінансового плану комунального некомерційного підприємства «Бучанський центр соціальних послуг та психологічної допомоги» Бучанської міської ради за 2024 рік, що додається.
2. Зобов’язати керівника комунального некомерційного підприємства «Бучанський центр соціальних послуг та психологічної допомоги» Бучанської міської ради вжити заходів щодо контролю відповідності даних в бухгалтерських регістрах та фінансовій звітності, термінів подачі та виконання планових показників на 2025 рік, забезпечення збільшення показників рентабельності діяльності підприємства, активів та власного капіталу порівняно з фактичними показниками за 2024 рік.

1. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Дмитра Чейчука.

**Міський голова Анатолій ФЕДОРУК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заступник міського голови | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  \_\_\_\_\_\_\_  *(дата)* | Дмитро Чейчук |
| Керуючий справами | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  \_\_\_\_\_\_\_  *(дата)* | Дмитро ГАПЧЕНКО |
| Начальник управління юридично-кадрової роботи | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  \_\_\_\_\_\_\_  *(дата)* | Людмила РИЖЕНКО |
| Начальник відділу бухгалтерського обліку та фінансового забезпечення | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  \_\_\_\_\_\_\_  *(дата)* | Світлана ЯКУБЕНКО |
| В.о. начальника відділу економічного  розвитку та інвестицій | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  \_\_\_\_\_\_\_  *(дата)* | Тетяна СЕМЕНЕНКО |