**Пр**

**ПРОЄКТ**

****

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ**

**ШІСТДЕСЯТ ЧЕТВЕРТОЇ СЕСІЇ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ**

**(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**\_\_.\_\_.2024 № \_\_\_\_- -VIII**

**Про безоплатне прийняття**

**гуманітарної допомоги (медикаменти)**

З метою запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану в Бучанській міській територіальній громаді, відповідно до вимог Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, відповідно до норм Закону України «Про гуманітарну допомогу», керуючись Законом України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Бучанська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Надати згоду на прийняття у комунальну власність Бучанської міської територіальної громади, в особі Бучанської міської ради медикаментів, які надійшли як гуманітарна допомога (додаток 1 до рішення).
2. Визначити мету прийняття у комунальну власність Бучанської міської територіальної громади, в особі Бучанської міської ради гуманітарної допомоги – запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану.

3. Передати на баланс комунальному підприємству «Бучанський консультативно – діагностичний центр» Бучанської міської ради товарно-матеріальні цінності, отримані як гуманітарна допомога, згідно додатку до рішення.

1. Визначити КП «Бучанський консультативно – діагностичний центр» Бучанської міської ради відповідальними за облік та розподіл гуманітарної допомоги, зазначеної в додатку, до повного використання всього обсягу отриманої гуманітарної допомоги.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на комісію з питань гуманітарної допомоги.

**Міський голова Анатолій ФЕДОРУК**

Заступник міського голови Аліна САРАНЮК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(особистий підпис)

\_\_\_.2024 р.

(дата)

Начальник управління

юридично-кадрової роботи Людмила РИЖЕНКО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(особистий підпис)

\_\_ ..2024 р.

(дата)

Начальник відділу бухгалтерського

обліку та фінансового забезпечення Світлана ЯКУБЕНКО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(особистий підпис)

\_\_ ..2024 р.

(дата)

Директор

КНП «БКДЦ» БМ Любомир БУЧИНСЬКИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(особистий підпис)

\_\_ .2024 р.

(дата)