

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  **(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)** |

**РІШЕННЯ**

**29.07.2024 № 4275**

**Про передачу квартири у власність**

Розглянувши заяву наймача квартири \*\*\* в м. Буча, Київської області\*\*\* від 28.06.2024 за вх. № П-19546 про передачу в приватну власність квартири. Згідно копії ордеру від 19.02.1962 № 269, \*\*\* – наймачу, \*\*\* – дружині наймача, \*\*\* – сину наймача, \*\*\* – дочці наймача, було надано право на зайняття квартири \*\*\* в м. Буча, Київської області.

Враховуючи ордер на житлове приміщення, копії свідоцтв про смерть \*\*\*, \*\*\*, копію нотаріально-завіреної заяви \*\*\*, щодо відмови від участі в приватизації квартири \*\*\* в м. Буча, Київської області, копію довідки Територіально відокремленого безбалансового відділення № 10026/0712, в м. Ірпені, щодо неучасті в приватизації та невикористання житлових чеків \*\*\*, враховуючи, що за час проживання була здійснена реконструкція квартири з добудовою площі 44,6 кв. м, на підставі ст. ст. 9, 65-1 Житлового кодексу України, ст. 345 Цивільного кодексу України, Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Передати в приватну власність квартиру \*\*\* в м. Буча, Київської області, **гр. \*\*\*, 1955 р. н.**. Загальна площа – 25 кв. м, при нормі 31 кв. м. Відновна вартість – 4,5 грн.

2. Відділу з питань управління комунальною власністю управління юридично-кадрової роботи доручити оформлення свідоцтва про право власності на квартиру.

3. Управлінню Центр надання адміністративних послуг доручити видачу свідоцтва про право власності на квартиру № 1 у буд. № 1 по вул. Центральній в м. Буча, Київської області.

4. **Гр. \*\*\*,** суму в розмірі 36 грн за оформлення свідоцтва про право власності сплатити на розрахунковий рахунок: UA668201720314231043201053934 в Державна казначейська служба в м. Київ, одержувач: Бучанська міська рада, ЄДРПОУ: 04360586, МФО: 820172.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови  Аліну Саранюк.

**Міський голова Анатолій ФЕДОРУК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заступник міського голови** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  29.07.2024 | **Аліна САРАНЮК** |
| **В. о. керуючого справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  29.07.2024 | **Богдана САВИЦЬКА** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Начальник управління**  **юридично-кадрової роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  29.07.2024 | **Людмила РИЖЕНКО** |
| **В. о. начальника відділу**  **з питань управління комунальною власністю** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  29.07.2024 | **Євген НОВОШИНСЬКИЙ** |