

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  **(**ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ**)** |

**РІШЕННЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 15.09.2023 |  | № 804 |

**Про передачу матеріальних цінностей**

Відповідно до Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 17.12.2022 № 1401 «Питання організації та функціонування пунктів незламності», з метою належного функціонування пунктів незламності та найпростіших укриттів на території Бучанської міської територіальної громади, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Провести передачу матеріальних цінностейз балансу Бучанської міської ради до відділу освіти Бучанської міської ради, згідно додатку 1.
2. Прийом-передачу матеріальних цінностейоформити актами приймання-передачі.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Чейчука Д.М.

**Міський голова                                                            Анатолій ФЕДОРУК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заступник міського голови** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  15.09.2023  *(дата)* | **Дмитро ЧЕЙЧУК** |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  15.09.2023  *(дата)* | **Дмитро ГАПЧЕНКО** |
| **Начальник управління юридично-кадрової роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  15.09.2023  *(дата)* | **Людмила РИЖЕНКО** |
| **Начальник відділу бухгалтерського обліку та фінансового забезпечення -**  **головний бухгалтер** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  15.09.2023  *(дата)* | **Світлана ЯКУБЕНКО** |
| **Начальник відділу муніципальної безпеки** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  15.09.2023  *(дата)* | **Світлана ГРИЦАЄНКО** |

Додаток

до рішення виконавчого комітету № 804

від 15.09.2023

**Перелік матеріальних цінностей, що передаються**

**на баланс відділу освіти Бучанської міської ради**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування**  **матеріальних цінностей** | **Кількість** | **Сума,**  **грн.** |
| 1 | Стілець складний, шт. | 30 | б/в |
|  | **РАЗОМ** | **30** | **б/в** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  15.09.2023  *(дата)* | **Дмитро ГАПЧЕНКО** |
| **Начальник відділу бухгалтерського**  **обліку та фінансового забезпечення** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  15.09.2023  *(дата)* | **Світлана ЯКУБЕНКО** |
| **Начальник відділу муніципальної безпеки** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  15.09.2023  *(дата)* | **Світлана ГРИЦАЄНКО** |