

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ** |

**(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)**

**РІШЕННЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| 12.07.2023 | № 472 |

**Про надання дозволу \*\*\*, \*\*\* р.н., на приватизацію кімнати**

Розглянувши звернення громадянки **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., яка зареєстрована та проживає за адресою: Київська обл., Бучанський район, м. Буча, вул. **\*\*\***, про надання дозволу на приватизацію кімнати, загальною площею 17,2 кв. м, за адресою: Київська область, Бучанський район, м. Буча, вул. **\*\*\***, де зареєстрована та проживає дитина, малолітня **\*\*\***, **\*\*\*** р.н.

Керуючись ст. 32 Цивільного кодексу України, ч. 3 ст. 177 Сімейного кодексу України, керуючись ст.17, 18 Закону України «Про охорону дитинства», ст. 1 Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду», ст. 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендацію комісії з питань захисту прав дитини від 06.07.2023, захищаючи майнові інтереси дитини, виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати дозвіл громадянці **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., на приватизацію кімнати загальною площею 17,2 кв. м, за адресою: Київська область, Бучанський район, м. Буча, вул. **\*\*\***, де зареєстрована та проживає дитина, малолітня **\*\*\***, **\*\*\*** р.н.

Після укладання даної угоди право дитини на житло не порушується.

1. Попередити громадянку **\*\*\*** про відповідальність за порушення чинного законодавства щодо захисту житлових та майнових прав дитини та про необхідність надати до відділу служби у справах дітей та сім’ї Центру соціальних служб Управління соціальної політики Бучанської міської ради підтверджуючі документи щодо набуття права власності на кімнату за адресою: Київська область, Бучанський район, м. Буча, вул. Склозаводська, **\*\*\***.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Сергія Шепетька.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Міський голова** | | **Анатолій ФЕДОРУК** | |
| **Заступник міського голови** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***12.07.*2023** | | **Сергій ШЕПЕТЬКО** | |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***12.07.*2023** | | **Дмитро ГАПЧЕНКО** | |
| **Начальник управління**  **юридично-кадрової роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***12.07.*2023** | | **Людмила РИЖЕНКО** | |
| **В. о. начальника юридичного відділу** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***12.07.*2023** | | **Віта ГНІДАШ** | |
| **Начальник центру соціальних служб**  **Управління соціальної політики** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***12.07.*2023** | | **Лариса ФЕДОРУК** | |
| **Начальник відділу служби**  **у справах дітей та сім’ї** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***12.07.*2023** | | **В’ячеслав АРТЮШЕНКО** | |