

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  **(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)** |

**РІШЕННЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 15.12.2022 |  | № 607 |

**Про затвердження місць**

**розміщення ялинкових ярмарків**

**КП «Бучазеленбуд» на території**

**Бучанської міської ОТГ**

Розглянувши звернення директора КП «Бучазеленбуд» Галущака В.М. з проханням надати дозвіл на розміщення ялинкових ярмарків в межах вул. Героїв Майдану, вул. Нове Шосе та вул. Горького в м. Буча у період з 15.12.2022 року по 31.12.2022 року, керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ :**

1. Надати дозвіл директору КП «Бучазеленбуд» Галущаку В.М. на розміщення ялинкових ярмарків в межах вул. Героїв Майдану та вул. Нове Шосе, вул. Горького, в м. Буча у період з 10.12.2022 року по 31.12.2022 року.
2. КП «Бучазеленбуд» забезпечити укладання договорів на прибирання та утилізацію ТПВ з особами, які виявили бажання прийняти участь у ялинкових ярмарках.
3. Інспекції з благоустрою управління житлово комунального господарства та благоустрою Бучанської міської ради роз’яснити представникам КП «Бучазеленбуд» вимоги Закону України «Про благоустрій населених пунктів», «Правил благоустрою Бучанської міської ОТГ» затверджених рішенням Бучанської міської ради 25.06.2020 року за № 5004-80-VII.
4. Попередити КП «Бучазеленбуд», що у разі недотримання вимог Закону України «Про благоустрій населених пунктів», «Правил благоустрою території Бучанської міської ОТГ», Правил торгівлі та санітарних норм, дію дозволу буде припинено.
5. Директору КП «Бучазеленбуд» Галущаку В.М. забезпечити виконання і урахування карантинних обмежень, спрямованих на протидію поширенню СОVІD-19, залежно від епідемічної ситуації.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Д.М. Чейчука.

**Міський голова Анатолій ФЕДОРУК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заступник міського голови** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Особистий підпис)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022  *(дата)* | Дмитро ЧЕЙЧУК |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Особистий підпис)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022  *(дата)* | Дмитро ГАПЧЕНКО |
| **Начальник управління юридично-кадрової роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Особистий підпис)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022  *(дата)* | Людмила РИЖЕНКО |
| **Начальник інспекції з благоустрою управління житлово-комунального господарства та благоустрою** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Особистий підпис)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022  *(дата)* | Ярослав ДУЧЕНКО |