

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  **(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)** |

**РІШЕННЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **09.05.2025** |  | **№ 1019** |

**Про** **надання кімнати в службовій квартирі**

Розглянувши клопотання директора комунального некомерційного підприємства «Бучанський центр первинної медико-санітарної допомоги» Бучанської міської ради Оксани Джам від 01.04.2025 за вх. № 12.1-08/2/2518 щодо надання сестрі медичної загальної практики \*\*\* (склад сім’ї – 1 особа), кімнати \*\*\* в службовій квартирі \*\*\*, по вул. Володимира Ковальського у м. Буча, Київської обл.

Враховуючи протокол № 1 Загальних зборів трудового колективу КНП «Бучанський центр первинної медико-санітарної допомоги» від 03.03.2025 року, довідку КП «Бучанський сервіс-центр Документ» про технічні характеристики об’єкта, на підставі ст. ст. 9, 58 Житлового кодексу України, Положення про порядок надання службових жилих приміщень і користування ними в Українській РСР, затвердженого постановою Ради Міністрів УРСР від 04 лютого 1988 року № 37, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати кімнату \*\*\* (житловою площею 13,4 кв. м) в службовій квартирі, розташованій за адресою: Київська обл., м. Буча, вул. Володимира Ковальського, \*\*\*, гр. \*\*\* – наймач. В ордер вписати: \*\*\* – наймач.

2. Доручити відділу з питань управління комунальною власністю управління юридично-кадрової роботи Бучанської міської ради оформити ордер на особу, зазначену в п. 1 цього рішення.

3. Управлінню Центру надання адміністративних послуг видати ордер та копію цього рішення особі, зазначеній в п. 1 цього рішення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Дмитра Чейчука.

**В. о. міського голови Дмитро ЧЕЙЧУК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  09.05.2025 | **Дмитро ГАПЧЕНКО** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Начальник управління**  **юридично-кадрової роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  09.05.2025 | **Людмила РИЖЕНКО** |
| **Начальник відділу**  **з питань управління комунальною власністю** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  09.05.2025 | **Євген НОВОШИНСЬКИЙ** |