

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  **(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)** |

**РІШЕННЯ**

**10.11.2023 № 1624**

**Про передачу квартири у власність**

Розглянувши заяву наймача квартири **\*\*\*** від 26.10.2023 за вх. № **\*\*\***  про передачу в спільну часткову власність квартири йому та **\*\*\***. Згідно ордеру на жиле приміщення від 10.08.2023 р **\*\*\***, було надано право на зайняття квартири № **\*\*\*** в житловому приміщенні **\*\*\***. Згідно рішення виконавчого комітету Бучанської міської ради № **\*\*\***. «Про виключення квартири з числа службових» квартиру № **\*\*\*** було виключено з числа службових та надано гр. **\*\*\*** для постійного проживання. Враховуючи заяву від 11.10.2023 засвідченої консулом Генерального консульства України в Дюссельдорфі, **\*\*\*** щодо відмови від участі в приватизації **\*\*\*** та довідок від **\*\*\*** № **\*\*\***, № **\*\*\*** Територіально відокремленого безбалансового відділення № **\*\*\*** щодо невикористання гр **\*\*\*** житлових чеків на приватизацію, на підставі ст. ст. 9, 65-1 Житлового кодексу України, ст. 345 Цивільного кодексу України, Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Передати в спільну часткову власність квартиру **\*\*\*та \*\*\*** (склад сім’ї – 2 особи). **\*\*\*** кв. м. Відновна вартість – **\*\*\*** грн.
2. Юридичному відділу управління юридично-кадрової роботи доручити оформлення свідоцтва про право власності на квартиру **\*\*\*.**
3. Управлінню Центр надання адміністративних послуг доручити видачу свідоцтва про право власності на квартиру **\*\*\*.**
4. **Гр.** **\*\*\*** суму в розмірі **\*\*\*** грн за оформлення свідоцтва про право власності та надлишкову вартість, сплатити на розрахунковий рахунок: UA668201720314231043201053934 в Державна казначейська служба в м. Київ, одержувач: Бучанська міська рада, ЄДРПОУ: 04360586, МФО: 820172.

**Міський голова Анатолій ФЕДОРУК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заступник міського голови** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  10.11.2023 | **Сергій ШЕПЕТЬКО** |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  10.11.2023 | **Дмитро ГАПЧЕНКО** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Начальник управління**  **юридично-кадрової роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  10.11.2023 | **Людмила РИЖЕНКО** |
| **Головний спеціаліст**  **юридичного відділу** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  10.11.2023 | **Ілона МЕЛЬНИЧЕНКО** |