

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  **(**ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ**)** |

**РІШЕННЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 04.04.2023 |  | № 139 |

**Про забезпечення запасу матеріально-технічних засобів**

**для функціонування пунктів незламності**

**на території Бучанської міської територіальної громади**

Відповідно до Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 17.12.2022 № 1401 «Питання організації та функціонування пунктів незламності», рішення Київської обласної регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 22.12.2022 № 21, з метою належного функціонування пунктів незламності на території Бучанської міської територіальної громади, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Провести передачу матеріальних цінностейз балансу Бучанської міської ради до відділу освіти Бучанської міської ради для забезпечення функціонування пунктів незламності згідно додатку 1.
2. Провести передачу матеріальних цінностейз балансу Бучанської міської ради до Управління соціальної політики для забезпечення функціонування пунктів незламності згідно додатку 2.
3. Прийом-передачу матеріальних цінностейоформити актами приймання-передачі.
4. Відповідальним за роботу пунктів незламності на території Бучанської міської територіальної громади забезпечити збереження та належне обслуговування матеріальних цінностей за основним місцем їх розташування.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Чейчука Д.М.

**Міський голова                                                            Анатолій ФЕДОРУК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заступник міського голови** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  04.04.2023  *(дата)* | **Дмитро ЧЕЙЧУК** |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  04.04.2023  *(дата)* | **Дмитро ГАПЧЕНКО** |
| **Начальник управління юридично-кадрової роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  04.04.2023  *(дата)* | **Людмила РИЖЕНКО** |
| **Начальник відділу бухгалтерського обліку та фінансового забезпечення -**  **головний бухгалтер** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  04.04.2023  *(дата)* | **Світлана ЯКУБЕНКО** |
| **Завідувач сектору муніципальної безпеки** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  04.04.2023  *(дата)* | **Світлана ГРИЦАЄНКО** |

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету № 139

від 04.04.2023

**Перелік матеріальних цінностей для забезпечення**

**функціонування пунктів незламності, що передаються**

**на баланс відділу освіти Бучанської міської ради**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування**  **матеріальних цінностей** | **Кількість** | **Сума,**  **грн.** |
| 1 | Газовий балон, шт. | 18 | 82731,67 |
| 2 | Газовий обігрівач, шт. | 9 | 40007,52 |
| 3 | Вогнегасник вуглекислотний ВВК-3,5 (ОУ-5), шт. | 12 | б/в |
| 4 | Термопот для гарячих напоїв ProfiCook PC-YGA1196, шт. | 12 | б/в |
| 5 | Помпа LULU ультрамарин з наклейкою, шт | 20 | б/в |
| 6 | Пляшка для води, 19л ПЕТ «Столична», шт. | 20 | б/в |
| 7 | Маршрутизатор TP-Link ARHER A64, шт. | 10 | б/в |
| 8 | Електрочайник Holmer HSK-1510, шт. | 12 | б/в |
| 9 | Мережевий фільтр 3,0 м (SP-1063), шт. | 10 | б/в |
| 10 | Мережевий фільтр 5,0 м (SP-1055), шт. | 10 | б/в |
| 11 | Акумуляторний світлодіодний аварійний ліхтар-прожектор S-link SL-7651C, шт. | 10 | б/в |
| 12 | Обігрівач 2Е 2Е-АНС3000, шт. | 10 | б/в |
| 13 | Радіатори масляні w/Рlug 1250W з матеріалами для монтажу та наліпками | 2 | 13 418,08 |
|  | **РАЗОМ** |  | **136157,27** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  04.04.2023  *(дата)* | **Дмитро ГАПЧЕНКО** |
| **Начальник відділу бухгалтерського**  **обліку та фінансового забезпечення** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  04.04.2023  *(дата)* | **Світлана ЯКУБЕНКО** |
| **Завідувач сектору муніципальної безпеки** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  04.04.2023  *(дата)* | **Світлана ГРИЦАЄНКО** |

Додаток 2

до рішення виконавчого комітету № 139

від 04.04.2023

**Перелік матеріальних цінностей для забезпечення**

**функціонування пунктів незламності, що передаються**

**на баланс Управління соціальної політики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування**  **матеріальних цінностей** | **Кількість** | **Сума,**  **грн.** |
| 1 | Стіл складний, шт. | 6 | б/в |
| 2 | Стілець складний, шт. | 24 | б/в |
| 3 | Вогнегасник вуглекислотний ВВК-3,5 (ОУ-5), шт. | 2 | б/в |
| 4 | Термопот для гарячих напоїв ProfiCook PC-YGA1196, шт. | 1 | б/в |
| 5 | Помпа LULU ультрамарин з наклейкою, шт | 2 | б/в |
| 6 | Пляшка для води, 19л ПЕТ «Столична», шт. | 2 | б/в |
| 7 | Маршрутизатор TP-Link ARHER A64, шт. | 1 | б/в |
| 8 | Електрочайник Holmer HSK-1510, шт. | 2 | б/в |
| 9 | Мережевий фільтр 3,0 м (SP-1063), шт. | 2 | б/в |
| 10 | Мережевий фільтр 5,0 м (SP-1055), шт. | 2 | б/в |
| 11 | Акумуляторний світлодіодний аварійний ліхтар-прожектор S-link SL-7651C, шт. | 1 | б/в |
| 12 | Обігрівач 2Е 2Е-АНС3000, шт. | 2 | б/в |
|  | **РАЗОМ** |  | **б/в** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  04.04.2023  *(дата)* | **Дмитро ГАПЧЕНКО** |
| **Начальник відділу бухгалтерського**  **обліку та фінансового забезпечення** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  04.04.2023  *(дата)* | **Світлана ЯКУБЕНКО** |
| **Завідувач сектору муніципальної безпеки** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  04.04.2023  *(дата)* | **Світлана ГРИЦАЄНКО** |