

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ** |

**(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)**

**РІШЕННЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| 28.02.2023 | № 109 |

**Про надання дозволу на укладання договору дарування квартири на користь малолітньої дитини, \*\*\*, \*\*\* р.н.**

Розглянувши звернення громадянки **\*\*\***, з проханням надати дозвіл на укладання договору дарування квартири (загальна площа – 56,3 кв.м, житлова площа – 28,4 кв.м) за адресою: Київська область, Бучанський район, м. Буча, бульв. **\*\*\***, кв. **\*\*\***, власником якої є Олійник Василь Олексійович, на користь малолітньої дитини **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., відповідно до ст. 71 Цивільного кодексу України, ст. 18 Закону України «Про охорону дитинства», ст. 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних громадян та безпритульних дітей», враховуючи рекомендацію комісії з питань захисту прав дитини від 17.02.2023, керуючись пунктами 66, 67 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов′язаної із захистом прав дитини», законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати дозвіл громадянці **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., на укладання договору дарування квартири (загальна площа – 56,3 кв.м, житлова площа – 28,4 кв.м) за адресою: Київська область, Бучанський район, м. Буча, бульв. **\*\*\***, кв. **\*\*\***, власником якої є **\*\*\***, на користь малолітньої дитини **\*\*\***, **\*\*\*** 012р.н.

Після укладання даної угоди право дитини на житло не порушується.

1. Зобов’язати громадянку **\*\*\*** у тримісячний строк після прийняття даного рішення надати до відділу служби у справах дітей та сім’ї Центру соціальних служб Управління соціальної політики Бучанської міської ради нотаріально завірену копію договору.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Сергія Шепетька.

|  |  |
| --- | --- |
| **Міський голова** | **Анатолій ФЕДОРУК** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заступник міського голови** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***28.02.*2023** | **Сергій ШЕПЕТЬКО** |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***28.02.*2023** | **Дмитро ГАПЧЕНКО** |
| **Начальник управління**  **юридично-кадрової роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***28.02.*2023** | **Людмила РИЖЕНКО** |
| **Начальник центру соціальних служб**  **Управління соціальної політики** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***28.02.*2023** | **Лариса ФЕДОРУК** |
| **Начальник відділу служби**  **у справах дітей та сім’ї** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***28.02.*2023** | **В’ячеслав АРТЮШЕНКО** |