

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  **(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)** |

**РІШЕННЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **21.09.2022** |  | **№ 428** |

**Про затвердження Порядку видачі**

**дублікатів свідоцтв про право власності**

**на об’єкти нерухомого майна у разі втрати,**

**крадіжки або пошкодження оригіналу документа**

         Керуючись ст.40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та обтяжень», з метою врегулювання порядку видачі дублікатів свідоцтв про право власності на об’єкти нерухомого майна, виконавчий комітет Бучанської міської ради,

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Порядок видачі дублікатів свідоцтв про право власності на нерухоме майно у разі втрати, крадіжки або пошкодження оригіналу документа (додається).

2. Покласти обов’язки щодо розгляду заяв із питань видачі дублікатів свідоцтв про право власності на об’єкти нерухомого майна, підготовку проєктів рішень, оформлення та видачу дублікатів свідоцтв про право власності на об’єкти нерухомого майна на юридичний відділ управління юридично-кадрової роботи.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Сергія Шепетька.

**Міський голова Анатолій ФЕДОРУК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заступник міського голови** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  21.09.2022  *(дата)* | **Дмитро ЧЕЙЧУК** |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  21.09.2022  *(дата)* | **Дмитро ГАПЧЕНКО** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Начальник управління**  **юридично-кадрової роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  21.09.2022  *(дата)* | **Людмила РИЖЕНКО** |
| **В.о.начальника юридичного відділу** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  21.09.2022  *(дата)* | **Віта ГНІДАШ** |

**Додаток**

**до  рішення виконавчого комітету**

**Бучанської міської ради**

**від 21.09.2022 № 428**

**ПОРЯДОК**

**видачі дублікатів свідоцтв про право власності на об’єкти нерухомого майна у разі втрати, крадіжки або пошкодження оригіналу документа**

**1. Загальні положення**

  1.1. Цей порядок розроблений відповідно до норм Цивільного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду» та Закону України «Про звернення громадян».

1.2. Цей Порядок визначає механізм видачі дублікатів свідоцтв про право власності на об’єкт нерухомого майна, виданого на підставі рішень виконавчого комітету Бучанської міської ради.

**2. Умови видачі дубліката свідоцтва про право власності на об’єкт нерухомого майна**

2.1. У разі крадіжки, втрати, пошкодження свідоцтва про право власності на об’єкти нерухомого майна, виданого на підставі рішень виконавчого комітету Бучанської міської ради, громадяни звертаються з письмовою заявою про видачу дубліката викраденого, загубленого чи пошкодженого свідоцтва до Управління Центр надання адміністративних послуг Бучанської міської ради.

2.2. Заява про видачу дубліката свідоцтва про право власності на об’єкт нерухомого майна повинна бути підписана всіма співвласниками даного об’єкта. Інтереси неповнолітніх представляють їх батьки або законні представники згідно з чинним законодавством. Інтереси недієздатних та обмежено дієздатних громадян  представляють відповідно до чинного законодавства України їх законні представники, опікуни та піклувальники. У заяві зазначається конкретна причина необхідності видачі дубліката свідоцтва.

  2.3. До заяви про видачу дубліката свідоцтва додаються: ксерокопії паспортів всіх повнолітніх членів сім’ї, ксерокопії свідоцтв про народження неповнолітніх дітей, відносно яких подана заява про видачу дубліката свідоцтва, ксерокопії ідентифікаційних кодів. У разі представлення інтересів законними представниками, опікунами чи піклувальниками до заяви додаються копії документів, що підтверджують їхні повноваження.

         2.4. До заяви також додається:

 - оголошення з газети про недійсність викраденого, загубленого чи пошкодженого свідоцтва про право власності на об’єкт;

- лист з органу внутрішніх справ на заяву про втрату (викрадення) оригінала свідоцтва про право власності на житло;

-  оригінал та копії технічної документації на об’єкт;

- довідка з БТІ про підтвердження факту належності заявникам об’єкта нерухомого майна на праві приватної власності із зазначенням технічної характеристики об’єкта на момент її видачі;

- інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру іпотек, Єдиного реєстру заборони відчуження об’єктів нерухомого майна щодо суб’єкта та об’єкта**.**

         2.5. Якщо видача дубліката проводиться у зв’язку з пошкодженням оригіналу свідоцтва про право власності на об’єкт нерухомого майна, то до заяви про видачу дубліката свідоцтва про право власності долучається непридатне для користування свідоцтво.

          2.6. Дублікат свідоцтва про право власності на житло може бути виданий за письмовою заявою спадкоємців померлого власника (співвласника) об’єкта нерухомого майна. У такому випадку до письмової заяви додається довідка нотаріальної контори про відкриття спадкової справи, копія свідоцтва про смерть власника.

          2.7. У разі, якщо оформляється спадщина на частину об’єкта нерухомого майна, а співвласник іншої частини цього ж об’єкта нерухомого майна відмовляється надати в нотаріальну контору оригінал свідоцтва про право власності для оформлення спадкових документів, виконавчий комітет має право видати дублікат свідоцтва тільки після письмового попередження іншого співвласника про те, що при видачі дубліката оригінал свідоцтва втратить чинність. Письмове попередження надсилається рекомендованим листом із повідомленням.

          2.8. Виконавчий комітет Бучанської міської ради має право видати дублікат свідоцтва про право власності на житло без письмового попередження іншого співвласника об’єкта нерухомого майна за наявності рішення суду про визнання іншого співвласника об’єкта нерухомого майна безвісно відсутнім або померлим.

          2.9. Дублікат свідоцтва про право власності повинен містити весь текст виданого документа, оригінал якого вважається таким, що втратив чинність.

2.10. На дублікаті в правому верхньому кутку робиться відмітка з зазначенням слів «Дублікат має силу оригіналу» та дату його видачі.

**3. Порядок розгляду звернень та видачі дублікатів свідоцтв про право власності на об’єкт  нерухомого майна**

3.1. Заява з наданими документами розглядається в Бучанській міській раді.

3.2. Юридичний відділ управління юридично-кадрової роботи виносить пакет документів для розгляду та готує проект рішення на засідання виконавчого комітету Бучанської міської ради.

3.3. На підставі рішення виконавчого комітету про видачу дубліката свідоцтва про право власності на об’єкт нерухомого майна юридичний відділ управління юридично-кадрової роботи готує дублікат свідоцтва про право власності на нерухоме майно. Втрачений оригінал свідоцтва визнається недійсним та анулюється рішенням виконавчого комітету Бучанської міської ради про видачу дубліката свідоцтва.

3.4. Дублікат свідоцтва про право власності на об’єкт нерухомого майна за підписом міського голови та завірений печаткою виконавчого комітету оформляється в одному примірнику, який видається на руки власнику (уповноваженому співвласнику) при пред’явленні паспорта або доручення.

3.5. Видача дубліката свідоцтва про право власності на нерухоме майно реєструється в журналі видачі дублікатів свідоцтв про право власності на об’єкти нерухомого майна. Документи, на підставі яких видано дублікат свідоцтва про право власності на об'єкт нерухомого майна, підшиваються до матеріалів рішення виконавчого комітету Бучанської міської ради.

     3.6. Підстави для відмови у видачі дубліката свідоцтва про право власності на нерухоме майно:

- виявлення в документах недостовірних відомостей;

- подання заявником неповного пакета документів.

У разі відмови у видачі дубліката свідоцтва про право власності на нерухоме майно, питання вирішується  в судовому порядку.

**Керуючий справами Дмитро ГАПЧЕНКО**

**Погоджено:**

**Начальник управління**

**юридично-кадрової роботи Людмила РИЖЕНКО**